



ประกาศโรงเรียนไชยวานวิทยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน
ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วย โรงเรียนไชยวานวิทยา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและบริหารอัตรากำลังเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปอย่างมีระบบ เหมาะสม มีความคล่องตัวในทางปฏิบัติ และเป็นไปในทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ และตามแนวทางการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร

รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๑.๒ ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าคุณวุฒิประถมศึกษา (ป.๖) หรือประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๗) ขึ้นไป

๑.๓ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๑.๔ ไม่ดำรงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือแพทย์ประจำตำบล สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๕ รับสมัคร เพศชาย ๑ ตำแหน่ง อายุตั้งแต่ ๒๕ – ๕๕ ปีบริบูรณ์

๑.๖ มีความรู้ทางด้านช่างปูน ช่างไม้ ช่างประปา ช่างไฟฟ้า การจัดสวน การซ่อมบำรุงเครื่องมือช่าง และสามารถขับรถยนต์ได้พร้อมมีใบขับขี่ จะได้รับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒. ลักษณะงานหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ

- ๒.๑ ปฏิบัติงานในการเปิด – ปิดประตูโรงเรียนและอาคารเรียน
- ๒.๒ งานซ่อมแซม ซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ
- ๒.๓ ทำความสะอาดบริเวณสถานที่และดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ทำความสะอาดห้องเรียน บริเวณโรงเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร
- ๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่ โรงเรียนไชยวานวิทยา อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๔. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

- ๔.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ ซึ่งติดรูปถ่ายของผู้ถือบัตร พร้อมสำเนา ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป
- ๔.๕ ในกรณีชื่อ – ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด ของเอกสารที่ประกอบการรับสมัครไม่ตรงกัน จะต้องมียกหนังสือรับรองจากนายทะเบียนของที่ว่ากล่าวอ้างเป็นผู้รับรองว่าเป็นบุคคลคนเดียว
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๔.๗ ใบขับขี่ยานยนต์สาธารณะ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนไชยวานวิทยา อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี

๖. วิธีการคัดเลือก

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคที่หนึ่ง ทดสอบภาคปฏิบัติงานไม่ งานปูน งานไฟฟ้า ทักษะการขับรถยนต์	๕๐	สอบปฏิบัติงาน เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น.
ภาคที่สอง การประเมินเกี่ยวกับคุณลักษณะส่วนบุคคล และความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๑.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.

๗. วันเวลาและสถานที่คัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงฝึกงานอุตสาหกรรม และห้องประชุมฝ่ายบริหาร โรงเรียนไชยวานวิทยา

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

จะทำการประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ผู้ที่ถือว่าผ่านการประเมิน ต้องได้คะแนนแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจัดลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมมากไปหาคะแนนน้อย กรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคที่หนึ่งมากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคที่สองมากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้จัดลำดับที่โดยการจับสลาก การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นสิ้นสุด

๙. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๙.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศของโรงเรียนไชยวานวิทยาให้มาทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่า สละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้ที่สอบได้ลำดับถัดมา มาทำสัญญาจ้างต่อไป

๙.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณ แล้วจึงทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๙.๔ สัญญาจ้างมีระยะเวลา ๓ เดือน เริ่มจ้าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๙.๕ ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องมีข้าราชการ ตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป มาค้ำประกันการทำสัญญาจ้าง

๙.๖ ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องมีการทำประกันสังคมและหักเงินเดือนให้ถูกต้องตามกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวประภัสสร ทามาลี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไชยวานวิทยา

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน
ตำแหน่ง นักการภารโรง โรงเรียนไชยวานวิทยา อำเภอไชยวาน จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

รูปถ่าย
ขนาด ๓ x ๓.๕ นิ้ว

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง
นักการภารโรง โดยได้ศึกษารายละเอียดตามประกาศของ โรงเรียนไชยวานวิทยา อำเภอไชยวาน จังหวัด
อุดรธานี เรียบร้อยแล้วพร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัคร มาด้วย ดังนี้

- () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๓.๕ นิ้ว
รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นการถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป
- () ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน
- () ใบขับขีรถยนต์สาธารณะ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

- () หลักฐานครบถ้วน
- () หลักฐานไม่ครบ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

- () เห็นควรให้รับสมัคร
- () เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร
(.....)